

INFORMATIVA CLIENTI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(artt. 13 e 14 Reg. UE 2016/679 e D.lgs 196/2003 e smi)

Gentile interessato,

di seguito le forniamo alcune informazioni che è necessario portare alla sua conoscenza, non solo per ottemperare agli obblighi di legge, ma anche perché la trasparenza e la correttezza nei confronti degli interessati è parte fondante della nostra attività.

Titolare del trattamento

Il Titolare del Trattamento dei suoi dati personali è il soggetto responsabile nei suoi confronti del legittimo e corretto uso dei suoi dati personali. Lei potrà contattare, utilizzando i dati di contatto sotto indicati, il Titolare per qualsiasi informazione o richiesta in ogni momento.

Il Titolare è la società del Gruppo imprenditoriale BIFIN (di seguito “**Gruppo BIFIN**”) ex art. 4, punto 19, del Reg. UE 2016/679 con la quale lei sta per intraprendere o ha un rapporto commerciale.

Il Gruppo BIFIN è costituito dalla controllante

Bifin S.p.A.

P.IVA	IT03705240285
Sede	via IV Novembre, 77 – 35035 Mestrino (Padova)
Telefono	+39 049 7290623
E-mail	privacy@bifin.it

e dalle sue controllate

White Peacock S.r.l.

P.IVA	IT05043860286
Sede	via Volta, 45 – 35030 Veggiano, Z.I. (Padova)
Telefono	+39 049 7290501
E-mail	privacy@whitepeacock.it

Plaxitech S.r.l.

P.IVA	IT04913130284
Sede	via Volta, 91 – 35030 Veggiano, Z.I. (Padova)
Telefono	+ 39 049 9670050
E-mail	privacy@plaxitech.com

Archita S.r.l.

P.IVA	IT01930700263
Sede	via Nicola Calipari, 2 – 33084 Cordenons (Pordenone)
Telefono	+39 0422 1867211

E-mail	privacy@archita.net
--------	---------------------

Bimecc Engineering S.p.A.

P.IVA	IT03522810286
Sede	via Volta, 18/20 – 35030 Veggiano, Z.I. (Padova)
Telefono	+39 049 9048311
E-mail	privacy@bimecc.it

Categorie di dati trattati e fonte dei dati

Il Titolare per le finalità sotto indicate tratterà:

- dati comuni, tra i quali dati anagrafici, dati di contatto, dati di indirizzo, dati relativi a documenti di identificazione/riconoscimento, dati relativi a codici identificativi, dati relativi all'attività lavorativa, dati di pagamento, dati fiscali, dati di accesso e di identificazione, dati relativi alla composizione del nucleo familiare;
- eventuali dati particolari, tra i quali i dati relativi alla salute (es. l'appartenenza a categorie protette, allergie, intolleranze alimentari, ecc.), i dati relativi a convinzioni etico-filosofiche e/o religiose (es. scelte relative a diete speciali), dati relativi a opinioni politiche, dati relativi all'appartenenza sindacale;
- eventuali dati relativi a condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza.

I dati trattati sono comunicati dal lavoratore stesso, specialmente per quanto attiene ai dati dei famigliari e/o congiunti, e/o da terzi, quali agenzie di selezione o somministrazione del lavoro od organizzazione di appartenenza, autorità e enti pubblici (es. INPS, INAIL, ecc.), e/o raccolti da fonti accessibili al pubblico (es. social network, es. LinkedIn).

Trattamenti

I suoi dati personali sono raccolti e trattati, con modalità automatizzate, semiautomatizzate e non automatizzate, come di seguito specificato:

Attività commerciale e promozionale precedente alla vendita

Finalità e base giuridica	Offrire i beni prodotti dall'Organizzazione, sulla base di: Esecuzione di un contratto e/o misure precontrattuali, Legittimo interesse a offrire i prodotti ai potenziali clienti Svolgere attività commerciali e promozionali, sulla base di: Esecuzione di un contratto e/o misure precontrattuali, Legittimo interesse a comunicare a potenziali clienti offerte per l'acquisto dei beni prodotti dall'Organizzazione
Tempo di conservazione*	Dati comuni: 10 anni dall'anno del contatto

Gestione clienti e potenziali clienti

Finalità e base giuridica	Dare seguito alle richieste del cliente o del potenziale cliente e gestire gli adempimenti precontrattuali o contrattuali., sulla base di: Esecuzione di un contratto e/o misure precontrattuali Gestire il rapporto con i clienti, sulla base di: Esecuzione di un contratto e/o misure precontrattuali
Tempo di conservazione*	Dati comuni: 10 anni dall'anno di cessazione del rapporto o della richiesta

Customer care e satisfaction

Finalità e base giuridica	Verificare la qualità della gestione del rapporto con i clienti nonché la loro soddisfazione e offrire eventuale assistenza agli stessi, sulla base di: Esecuzione di un contratto e/o misure precontrattuali, Legittimo interesse a verificare la soddisfazione del cliente e prestare eventuale assistenza
----------------------------------	--

Tempo di conservazione*	Dati comuni: 10 anni dall'anno di cessazione del rapporto o dell'ultimo contatto
--------------------------------	--

Logistica

Finalità e base giuridica	Ricevere, accettare e spedire documenti e merci, sulla base di: Esecuzione del contratto o di misure precontrattuali
Tempo di conservazione*	Dati comuni: 10 anni dall'anno di competenza

Pianificazione e controllo attività

Finalità e base giuridica	Programmare le attività e controllarne l'espletamento e lo sviluppo, sulla base di: Legittimo interesse all'esercizio dell'attività di impresa
Tempo di conservazione*	Dati comuni: 10 anni dall'anno di acquisizione del dato

Contabilità

Finalità e base giuridica	Porre in essere gli adempimenti fiscali, sulla base di: Obbligo di legge Tenere i registri contabili, sulla base di: Obbligo di legge
Tempo di conservazione*	Dati comuni: 10 anni dall'anno di competenza

Controllo di gestione

Finalità e base giuridica	Svolgere il controllo interno della gestione aziendale, sulla base di: Legittimo interesse ad effettuare controlli interni di gestione aziendale
Tempo di conservazione*	Dati comuni: 10 anni dall'anno di competenza

Controllo della qualità

Finalità e base giuridica	Verificare la qualità dei prodotti e il rispetto degli standard individuati, sulla base di: Legittimo interesse al rispetto di determinati standard qualitativi, Obbligo di legge
Tempo di conservazione*	Dati comuni: 10 anni dall'anno di acquisizione del dato, salvo normative specifiche non impongano un più lungo termine di conservazione

Sistemi di gestione

Finalità e base giuridica	Compiere le attività previste dai sistemi di gestione adottati e controllare quanto disposto dalle relative procedure, sulla base di: Legittimo interesse del titolare ad acquisire e mantenere sistemi di gestione e a controllare il rispetto delle procedure
Tempo di conservazione*	Dati comuni: 10 anni dall'anno di acquisizione del dato

Gestione e manutenzione dei sistemi IT

Finalità e base giuridica	Gestione e manutenzione della rete e dei sistemi informatici, sulla base di: Legittimo interesse alla tutela della rete e dei sistemi informatici; Obbligo di legge limitatamente a quanto previsto dalla normativa in materia di amministratori di sistema
Tempo di conservazione*	Dati comuni: 2 anni dall'anno di cessazione del rapporto; 18 mesi per quanto concerne gli adempimenti in materia di amministratori di sistema

Difesa interessi e diritti del Titolare

Finalità e base giuridica	Prevenire e/o rilevare eventuali abusi e difendere i diritti e gli interessi del titolare, sulla base di: Legittimo interesse a tutelare i propri diritti ed interessi in giudizio o nelle fasi propedeutiche alla sua eventuale instaurazione
Tempo di conservazione*	Dati comuni: I dati saranno conservati fino allo spirare dei termini prescrizione, salvo contenzioso. In tal caso, i dati saranno conservati fino alla definitiva cessazione della materia del contendere

	Dati giudiziari: I dati saranno conservati fino allo spirare dei termini prescrizionali, salvo contezioso. In tal caso, i dati saranno conservati fino alla definitiva cessazione della materia del contendere Dati particolari: I dati saranno conservati fino allo spirare dei termini prescrizionali, salvo contezioso. In tal caso, i dati saranno conservati fino alla definitiva cessazione della materia del contendere
--	---

* Oltre al tempo necessario per il maturarsi dei termini prescrizionali in relazione ai reciproci diritti e al tempo di conservazione dei backup.

Processo automatizzato

Il trattamento non è basato su processo decisionale automatizzato.

Conferimento dei dati

Quando, per le finalità di cui sopra, il conferimento dei suoi dati è requisito necessario, in caso di mancato conferimento non sarà possibile eseguire il trattamento e potrebbero seguire conseguenze giuridiche e contrattuali. Il mancato conferimento dei dati facoltativi, invece, potrebbe comportare l'impossibilità di eseguire il trattamento oppure una sua esecuzione parziale. Pertanto, in caso di mancato conferimento, l'interessato potrebbe non ottenere il risultato atteso o ottenerlo solo parzialmente.

Destinatari dei dati

I Suoi dati potranno essere comunicati esclusivamente per esigenze tecniche ed operative strettamente collegate alle suindicate finalità, a soggetti che trattino i dati sotto l'autorità del titolare, nominati quali autorizzati al trattamento ex art. 29 Reg. UE 2016/679, a soggetti che trattino i dati per conto del titolare, nominati quali responsabili del trattamento ex art. 28 del Reg. UE del 2016/679 (es. agenti di commercio, consulenti legali, consulenti qualità, consulenti contabili e fiscali, ecc.), ad autorità, enti pubblici e pubbliche amministrazioni rispetto ai quali vige un obbligo di legge alla comunicazione nonché altri soggetti ai quali è necessario comunicare i dati per l'espletamento delle finalità sopra indicate (es. banche e istituti di credito, organizzazione di appartenenza, fornitori, enti di certificazione, ecc.). Inoltre, i dati potranno essere comunicati anche alle legal entity del Gruppo BIFIN.

Trasferimento dati extra UE

Il trattamento dei dati personali (es. memorizzazione, archiviazione e conservazione dei dati sui propri server o in cloud) saranno circoscritti negli ambiti di circolazione e di trattamento dei dati personali dei Paesi facenti parte dell'Unione Europea, con espresso divieto di trasferirli in paesi extra UE che non garantiscano (o in assenza di) un livello adeguato di tutela, ovvero, in assenza di strumenti di tutela previsti dal Regolamento UE 2016/679 (Paese terzo giudicato adeguato dalla Commissione Europea, BCR di gruppo, clausole contrattuali modello, consenso degli interessati, ecc.).

Diritti dell'interessato

- Lei ha diritto, secondo quanto previsto dagli artt. 15 e seguenti del Reg. UE 2016/679 di richiedere al Titolare l'accesso ai Suoi dati personali, nonché la loro rettifica e cancellazione o oblio.
- Lei ha inoltre diritto di chiedere la portabilità dei dati, la limitazione del trattamento o di opporsi allo stesso.
- Lei ha diritto, per motivi connessi alla Sua situazione particolare, di opporsi al trattamento basato sul legittimo interesse dei dati personali che la riguardano;
- Per i trattamenti basati sul consenso, Lei ha diritto in ogni momento di revocare il consenso, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- Lei ha il diritto di prendere visione dei contenuti essenziali degli accordi di contitolarità (es. stipulati con le piattaforme Social);
- Lei può inoltre proporre reclamo dinanzi all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, con sede in Piazza Venezia 11, 00187 – Roma – protocollo@pec.gdgd.it

Per esercitare i propri diritti o per chiedere informazioni aggiuntive, Lei può rivolgersi al Titolare tramite le informazioni



di contatto soprariportate.

Modifiche a questa informativa

Ci riserviamo il diritto di aggiornare la nostra Informativa sul trattamento dei dati personali. Le modifiche saranno comunicate nel modo ritenuto più opportuno e aggiorneremo la data nella presente Informativa sulla privacy. Pertanto, consigliamo la consultazione periodica della nostra Informativa sul trattamento dei dati personali, anche richiedendone copia al Titolare del Trattamento.